



## Schulleitung Grundschule / Primary School Principal

Die Berlin Metropolitan School, eine internationale und staatlich anerkannte K-12 Schule im Zentrum Berlins, sucht eine erfahrene und dynamische pädagogische Führungskraft als Grundschulleitung (m/w/d) mit einem flexiblen Starttermin zum 1. Februar oder 1. August 2022.

### Ihre Aufgaben und Verantwortungsbereiche

- Strategische Zusammenarbeit mit dem Senior Leadership Teams und Unterstützung der institutionellen Ziele.
- Unterstützung des Executive Directors bei der Entwicklung und Vermittlung einer klaren strategischen Vision für die erfolgreiche Weiterentwicklung der Schule.
- Das Grundschulteam motivieren und befähigen, die strategische Vision der Schule umzusetzen.
- Repräsentation der Grundschule und Agieren als zuverlässiger und vertrauenswürdiger Partner\*in für unsere Familien und unsere Schüler\*innen.
- Leitung der Entwicklung und Evaluierung von Lehrplänen, Beurteilungs- und Berichterstattungsprozessen, um einen kohärenten und erfolgreichen Übergang vom Kindergarten bis zur Mittelstufe zu gewährleisten.
- Sicherstellen, dass Verfahren zur genauen, fairen und regelmäßigen Bewertung der Leistungen der Schüler\*innen vorhanden sind.
- Leitung der Rekrutierung, Beurteilung und beruflichen Entwicklung des Lehrkräfteteams.
- Verwaltung und Überwachung des Budgets der Grundschule in Zusammenarbeit mit dem Business Director und dem Executive Director.

### Ihr Profil

- Einfühlungsvermögen und Offenheit.
- Durchsetzungsfähigkeit und Selbstbewusstsein.
- Begeisterter, selbstmotivierter Problemlöser\*in.
- Transparenz bei der Entscheidungsfindung und der Führung von Teams.
- Zugänglichkeit und Sichtbarkeit für Ihre Schulgemeinschaft.
- Verfolgen eines schülerzentrierten Ansatzes bei allen Interaktionen.
- Offene und direkte Kommunikation und die Fähigkeit, Team-Kollaboration zu fördern.
- Zielgerichtete, strukturierte und organisierte Arbeitsweise, Fähigkeit Prioritäten zu setzen und zu delegieren.
- Ausgeprägte analytische und strategische Fähigkeiten.
- Sehr gute IT-Kenntnissen und einen datengetriebenen Ansatz zur Bewertung und Findung von Entscheidungen.
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

### Was Sie an der BMS erwartet

- Wir fördern ein Arbeitsumfeld, das alle einschließt und vielfältig ist.
- Wir begrüßen und ermutigen Kandidat\*innen mit unterschiedlichem Hintergrund, sich bei uns zu bewerben.
- Wir sind ein dynamischer Arbeitsplatz, der eine kontinuierliche und fortlaufende berufliche Entwicklung anstrebt; unser Arbeitsumfeld bietet Raum und Unterstützung für aktive Mitgestaltung.
- Wir bieten ein modernes, inspirierendes Arbeitsumfeld mit internationalen Mitarbeiter\*innen und einer offenen Schulgemeinschaft im Herzen von Berlin.
- Wir bieten Möglichkeiten, sich beruflich weiterzuentwickeln und gemeinsam mit unserem Team einen neuen Qualitätsstandard im Bildungsbereich zu definieren.
- Benefits wie Relocationpaket (Visum, Umzugszuschuss, Unterstützung bei der Wohnungssuche usw.), kostenloses Mittagessen für alle Mitarbeiter\*innen, interne Sprachkurse und Gesundheits- und Wellnessangebote.

### Qualifikation und Erfahrung

- Angeschlossenes Studium im Bildungswesen, vorzugsweise mit Qualifikationen als Führungskraft im Bildungswesen.
- Mindestens fünf Jahre Erfahrung in einer leitenden Führungsposition im Bildungsbereich.
- Nachgewiesenes Verständnis des IB-Lehrplans.
- Erfahrung in einem internationalen/multikulturellen Umfeld.
- Erfahrung mit einer vielfältigen und großen Schul-Community.
- Erfahrung/Kenntnisse zu Abläufen und dem Unterrichten in Mittelstufen.

### JETZT BEWERBEN!

Erfahren Sie mehr über uns: [www.metropolitanschool.com](http://www.metropolitanschool.com).  
Lernen Sie Ihr künftiges Team kennen!