

# An Aspiring Career



## Erzieher (m/w) - Hort

**Spielen, bilden, gemeinsam erforschen – unsere Kinder suchen Sie!**  
Zur Unterstützung unseres Teams im Co-Curricula Educational Program (CCEP) suchen wir ab sofort sowie ab Dezember engagierte Erzieher (m/w) in Voll- oder Teilzeit.

Die Berlin Metropolitan School ist die größte internationale Schule Berlins, an der derzeit 1000 Schüler von 200 Lehrern und Erziehern nach internationalen Standards und entsprechend lokaler Anforderungen unterrichtet werden. Die Berlin Metropolitan School bietet ein besonderes Bildungsprogramm für Kinder ab drei Jahren im Early Learning Center bis zur 12. Klasse in der Secondary School. Zusätzlich bietet das Co-Curricula Educational Program (CCEP) zusammen mit einem internationalen Lehrplan unseren Schülern ein erweitertes Bildungs- und Freizeitprogramm von täglich 15-18 Uhr. In Ergänzung zum nachmittäglichen Hortprogramm dient das In Class Assistant Program dazu den Unterricht noch effektiver zu gestalten und auch die Klassenlehrer bei ihrer täglichen Bildungsarbeit zu unterstützen.

### Die spannende Herausforderung

- Als Erzieher/-in fördern Sie die Entwicklung des Kindes zu einer eigenverantwortlich handelnden Persönlichkeit, die sich als Teil einer Gemeinschaft erlebt.
- Sie betreuen Kinder und Jugendliche altersgerecht und fördern ihre Neugierde, ihre Kreativität und ihren Bewegungsdrang.
- Die Vermittlung von gesellschaftlichen Werten und Normen gehört genauso dazu, wie die Schulung von Motorik und Körperbewusstsein und die Förderung von geistigen Fähigkeiten.
- Sie entwickeln und leiten Projekte und Aktivitäten für unser Hort- und Ferienprogramm.

### Ihre Qualitäten

- Voraussetzung ist eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannter Erzieher (m/w) oder ein Studium im sozialpädagogischen Bereich oder eine vergleichbare im Ausland erworbene Qualifikation.
- Idealerweise Berufserfahrung aus Betreuungseinrichtungen sowie Inklusions-Erfahrung oder einen entsprechenden Bildungshintergrund.
- Bestenfalls konnten Sie Erfahrungen im Bereich Programmgestaltung und -organisation sammeln.
- Liebevoller Umgang mit Kindern, Teamgeist, Flexibilität sowie Offenheit für Belange der Qualitätssicherung, sind ebenso notwendig wie der Umgang mit MS Office.
- Neben Organisationsgeschick und Kommunikationsstärke verfügen Sie über erstklassige Sprachkenntnisse in Englisch und Deutsch, die für uns als internationale Schule unerlässlich sind.

Wir bieten ein modernes und inspirierendes Arbeitsumfeld mit internationalen, dynamischen Mitarbeiterinnen und einer offenen Schulgemeinschaft im Herzen Berlins. Wir fördern einen kollegialen Geist, indem wir gemeinsam lernen und effektiv zusammenarbeiten. Unsere „Open-Door-Kultur“ in der Führungsebene, gemeinsames Lernen und kollegiale Fallberatung machen unsere unterstützende Zusammenarbeit aus. Wir bieten stetige persönliche Weiterentwicklung durch „Professional Development Days“ und Fortbildungen für z.B. „Restorative Practice“ und Sprache. Zudem ein vielseitiges Themenangebot wie Kunst, Literatur, Theater, Musik, Wissenschaft, Sport und kreatives Arbeiten. Um ein gutes Programm sicherzustellen, stellen wir wöchentlich 2-3h Vorbereitungszeit innerhalb der Arbeitszeit zur Verfügung. Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl. Lebenslauf, alle relevanten Zeugnisse und drei Referenzkontakte z. H. Martin Ecker, CCEP Director.

### JETZT BEWERBEN!

Erfahren Sie mehr über uns unter [www.metropolitanschool.com](http://www.metropolitanschool.com)  
Lernen Sie Ihr zukünftiges Team kennen!  
[job@metropolitanschool.com](mailto:job@metropolitanschool.com)